

**Mateřská škola, Hodkovice nad Mohelkou, Podlesí č. 560, okres Liberec,
příspěvková organizace**

Podlesí 560, 463 42 Hodkovice nad Mohelkou, IČ: 72744324

ID datové schránky: i86krfu, tel. 720041319, email: mshodkovice@seznam.cz

Dodatek ke ŠKOLNÍMU ŘÁDU - DISTANČNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Školní řád by měl reflektovat **odlišnosti a specifika** vzdělávání distančním způsobem.

Na pedagogické radě jsme vyhodnotili, co je potřebné - doplnit informace a upravit především oblasti týkající se:

- způsobu komunikace s dětmi a jejich zákonnými zástupci (zj. vymezení konkrétní jednotné platformy a způsobu komunikace),
- způsobu stanovování pravidel a organizace vzdělávání distančním způsobem v konkrétních podmínkách školy (např. uvést a případně blíže specifikovat školou přednostně využívané způsoby distanční výuky).

CO JE TO DISTANČNÍ VZDĚLÁVÁNÍ V MŠ?

Distanční vzdělávání přesně definuje § 184 a školského zákona. Jednoduše řečeno jde o vzdělávání na dálku, které může mít mnoho podob.

Povinnost se distančně vzdělávat se týká dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné.

Naše MŠ přizpůsobí distanční vzdělávání individuálním podmínkám dětí. **Distanční úlohy budou dětem posílány e- mailem – jednou týdně zpravidla V PONDĚLÍ**, v případě potřeby mohou být dětem doručovány i náhradním způsobem (osobně, poštou aj.), vždy podle individuální dohody. Jednou týdně se může uskutečnit např. videohovor, popř. telefonický hovor. Distanční vzdělávání bude ve formě např. pracovních listů, obrázků apod.

Mateřská škola bude v případě nutnosti poskytovat distanční formu vzdělávání dětem i průběžně na webu MŠ (u svých tříd) a nabízet soubor vzdělávacích aktivit, které budou zpracovány v souladu s hlavními principy rozvoje osobnosti předškolního dítěte s cílem dosáhnout rozvoje klíčových kompetencí dle Desatera předškoláka a dle ŠVP PV.

Děti **odevzdají** doklady o splnění aktivity s podporou rodičů např. fotodokumentací nebo jiným způsobem **V PÁTEK** (e- mailem, poštou, osobním doručením vhození do bílé schránky vedle nástěnky u ředitelny) – dle individuální dohody učitelky s rodiči dítěte.

Dle zjišťování stavu naší MŠ a potvrzení e- mailem od rodičů dětí, individuálních podmínek pro distanční vzdělávání jsou skoro všichni schopni se distančně vzdělávat - mají PC, chytrý telefon, tablet a podobně. Možnost tisku má převážná většina rodičů také, Ti co nemají možnost tisku, se vždy individuálně dohodnou s paní učitelkou ze třídy, kam dítě patří a paní učitelka jednou týdně v pondělí předá materiály (dle dohody si přijdete do MŠ, nebo poštou atd.). V pátek je vypracované pošlete e-mailem vyfocené, nebo vhodíte do schránky, nebo zašlete poštou, jak kdo se

**Mateřská škola, Hodkovice nad Mohelkou, Podlesí č. 560, okres Liberec,
příspěvková organizace**

Podlesí 560, 463 42 Hodkovice nad Mohelkou, IČ: 72744324

ID datové schránky: i86krfu, tel. 720041319, email: mshodkovice@seznam.cz
dohodne s paní učitelkou. Pokud budete fotit a zasílat e-mailem, práce prosím
nechávejte si je a až se MŠ otevře, je učitelkám předáte.

Zpětná vazba bude dětem poskytována individuálně např. e-mailem, videonahrávkou,
telefonicky apod., např. jednou týdně ve smluvený čas, který určí učitelka.

Pokud nebude mít dítě podmínky, např. rodiče nemají pc a tiskárnu budeme předávat
buď osobně vtištěné materiály v MŠ, nebo poštou (rodiče si do MŠ dojdou po
předchozí domluvě s učitelkou dané třídy – většinou v pondělí pro materiály a v pátek
odevzdají zpět do MŠ do bílé schránky k tomu určené – vedle nástěnky u hlavního
vchodu k ředitelně). Nebo v případě, že rodiče nemohou (např. karanténa, nemoc),
vhodíme po domluvě s rodiči do poštovní schránky a zpět donesou jednou týdně do
schránky v MŠ, nebo zanechají na určeném místě u jejich domu (např. karanténa,
nemoc), vždy je potřeba komunikovat s učitelkou.

Budeme využívat např. E- MAILY, WEB MŠ, e-booky, Whatsapp, Microsoft Teams,
skype, zoom, youtube, G Suite, telefon, cloud MŠ.

Vždy dle ŠVP PV a TVP PV v tom DANÉM týdnu - přidávat budeme obrázky,
omalovánky, pracovní listy, básně, písničky apod.

Na webu MŠ, máte doporučené odkazy, podle kterých můžete s dítětem pracovat.

**Budeme využívat hromadných e- mailů k rozesílání úkolů 1x týdně
V PONDĚLÍ ráno (všem stejně) a Individuálně – 1 týdně postupně během
týdne.**

Hodnocení výsledků vzdělávání

Naší mateřskou školou preferované a využívané způsoby hodnocení při distanční
výuce je e-mail, hromadný a individuální se zpětnou vazbou. Zpětná vazba a dávání
podpory zpět – vypracované materiály – zasílejte emailem - můžete vyfotit,
naskenovat apod. nejdelší doba odevzdání je **jednou týdně v pátek** (můžete
vhazovat do schránky – jednou týdně), pokud zasíláte e-mailem, prosíme o vtištěnou
formu při příchodu do MŠ (nemusíte vhazovat jednou týdně, postačí, když zašlete e-
mailem). Pro ty co nemají možnost si vytisknout – mohou si zajít do knihovny
Hodkovice n. M., nebo do informačních center. Pokud bude vše zavřeno – dohodnete
se s učitelkou individuálně. Knihovna Hodkovice n. M. je Vám plně k dispozici.

MŠ, bohužel nemůže dávat ani PC, tablety, ani tiskárny – NEMÁME K DISPOZICI A
PENÍZE JSME NA NĚ jako ZŠ od MŠMT NEDOSTALI.

Omlouvání neúčasti na distančním způsobu vzdělávání- vždy písemně, BUD E-
MAILEM, NEBO VHODIT OMLUVENKU DO bílé SCHRÁNKY před ředitelnu vedle
nástěnky. Absence při distanční výuce se posuzuje podle zapojení do vzdělávání.
(Jednoduše řečeno je jedno, v jaké době dítě vyplnilo pracovní list, důležité je, že ho
vyplnilo.) Nepřipojení se k on-line přenosu je považováno za absenci. Omlouvání
absence je obdobné jako při prezenční výuce.